

Số: 749/PGDDT

Hà Đông, ngày 29 tháng 11 năm 2023

KẾ HOẠCH
THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 12 NĂM 2023
CẤP TRUNG HỌC CƠ SỞ

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Chào mừng 79 năm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam và ngày hội Quốc phòng toàn dân (22/12/1944-22/12/2023); 51 năm chiến thắng Điện Biên Phủ trên không (12/1972-12/2023); 119 năm ngày thành lập Hà Đông (6/12/1904-6/12/2023); kỷ niệm 77 năm ngày Bác Hồ viết lời kêu gọi toàn quốc kháng chiến tại Vạn Phúc (19/12/1946-19/12/2023).

2. Phát động tháng cao điểm phòng chống AIDS vào ngày 01/12/2023. Tổng kết công tác phòng chống ma túy năm 2023 và triển khai kế hoạch năm 2024. Tăng cường công tác phòng chống dịch bệnh, an toàn trường học, phòng chống cháy nổ, vệ sinh an toàn thực phẩm bữa ăn học đường.

3. Tổ chức chuyên đề các bộ môn, tăng cường và nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn, các cụm chuyên môn.

4. Hoạt động ngoại khoá theo chủ điểm.

5. Các trường hoàn thành báo cáo tháng 11/2023 (chậm nhất ngày 01/12)

6. Phòng GDĐT kiểm tra chuyên môn các trường, tổ chức các chuyên đề chuyên môn và kiểm tra PCGD, XMC theo kế hoạch.

7. Tổ chức thi chọn đội tuyển chính thức học sinh giỏi lớp 9 các môn văn hóa, tuyển chọn đội tuyển học sinh giỏi lớp 9 môn Khoa học dự thi cấp thành phố

8. Tổ chức thi đấu Thể dục thể thao cấp quận cho học sinh các môn bóng đá, bóng rổ, cầu lông, cờ vua, diều kinh.

9. Tiếp tục tổ chức dạy bồi dưỡng học sinh giỏi các bộ môn văn hóa, khoa học cấp Quận lớp 9 dự thi cấp Thành phố.

10. Tổ chức cuộc thi Kỹ năng công nghệ thông tin và chấm bài giảng điện tử cấp quận, tổng kết cuộc thi.

11. Tổ chức Festival Tiếng Anh cấp quận.

12. Chuẩn bị các điều kiện cho công tác thi nghề phổ thông. Phối hợp tổ chức thi nghề THPT (nếu có).

13. Các trường tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kì I theo kế hoạch dạy học. Sơ kết các cuộc vận động.



14. Tham dự tổng kết cuộc thi Giáo viên dạy giỏi cấp Thành phố.

15. Chuẩn bị hồ sơ đón Đoàn kiểm tra của Sở GDĐT kiểm tra về công tác PCGD, XMC.

16. Sở GDĐT, phòng GDĐT kiểm tra thường xuyên hoặc đột xuất hoạt động giáo dục một số trường. Kiểm tra về đổi mới sinh hoạt chuyên môn, dạy học theo chuyên đề theo hướng dẫn tại Công văn số 10801/SGDDĐT-GDTrH ngày 31/10/2014 và việc tự chủ trong thực hiện Kế hoạch dạy học tại các nhà trường.

17. Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng của Bộ GDĐT, Sở GDĐT, phòng GDĐT.

18. Tổ chức thảo luận và hội thảo về thực hiện CT-SGK các bộ môn lớp 8.

19. Tiếp tục triển khai dự án “Dinh dưỡng học đường” tại các trường THCS.

20. Tiếp tục phong trào viết về gương “Người tốt, việc tốt”.

21. Thực hiện Kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT ngày 22/12/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội; thực hiện kế hoạch về tổ chức phong trào “Nhà trường chung tay phát triển - Thầy cô sẽ chia trách nhiệm” năm học 2023-2034 giữa quận Hà Đông và huyện Phú Xuyên giữa các trường đã kết nghĩa thực hiện chuyên đề tháng 12.

22. Phòng GDĐT quận chọn cử học sinh tham dự cuộc thi Olympic tiếng Anh cấp trung học cơ sở thành phố Hà Nội năm học 2023=2024..

II. KẾ HOẠCH TỪNG TUẦN

1. Tuần từ 27/11/2023 đến 03/12/2023.

- Thực hiện kế hoạch chương trình tuần 13 năm học 2023 - 2024.

- Các trường nộp hồ sơ đề nghị công nhận đạt về PCGD, XMC của phường về phòng GDĐT chậm nhất ngày 01/12/2023.

- Tiếp tục thực hiện các chuyên đề chuyên môn về dạy học theo chủ đề, đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra, đánh giá.

- Tăng cường thực hiện kiểm tra nội bộ, kiểm tra thực hiện nhiệm vụ giáo viên.

- Tiếp tục bồi dưỡng đội tuyển HSG của Quận các môn văn hóa lớp 9

- Phòng GDĐT tổ chức kiểm tra hoạt động giáo dục các trường.

2. Tuần từ 04/12/2023 đến 10/12/2023

- Thực hiện kế hoạch chương trình tuần 14 năm học 2023 - 2024. Những bộ môn chưa đảm bảo tiến độ thực hiện chương trình, các trường cần bố trí dạy bù để đảm bảo chương trình kiểm tra cuối kỳ I.

- Tổ chức họp giao ban với Ban giám hiệu các trường THCS.

- Tổ chức Festival Tiếng Anh cấp quận cho học sinh TH và THCS, đối với cấp THCS ngày 6/12/2023 tại trường TH Lê Quý Đôn.

- Tổ chức thi chọn đội tuyển chính thức học sinh giỏi lớp 9 các môn văn hóa; tuyển chọn đội tuyển học sinh giỏi lớp 9 môn Khoa học dự thi cấp thành phố vào ngày 7/12/2023 và chấm thi vào ngày 8/12/2023. Tiếp tục triển khai bồi dưỡng các đội dự tuyển HSG lớp 9 dự thi HSG cấp thành phố.

- Các trường đẩy mạnh hoạt động thi đua chào mừng ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam. Giáo dục cho học sinh lòng biết ơn, yêu mến, kính trọng, rèn cho học sinh tác phong nhanh nhẹn, ý thức tổ chức kỷ luật noi gương anh bộ đội cụ Hồ.

- Tập trung ôn tập cho học sinh các bộ môn và triển khai kế hoạch kiểm tra cuối kỳ I đảm bảo tinh thần tiếp tục đổi mới kiểm tra đánh giá các bộ môn và tổ chức thực hiện đảm bảo đúng quy chế.

- Hiệu trưởng các trường chỉ đạo tăng cường kiểm tra việc thực hiện chương trình, kế hoạch dạy học đảm bảo theo đúng quy định. Tăng cường dự giờ, kiểm tra giáo viên.

- Tổ chức thi đấu các môn TDTT cấp Quận.

- Phòng GDĐT tổ chức kiểm tra hoạt động giáo dục các trường.

3. Tuần từ 11/12/2023 đến 17/12/2023

- Thực hiện kế hoạch chương trình tuần 15 năm học 2023 - 2024.

- Hiệu trưởng các trường chỉ đạo tăng cường kiểm tra việc thực hiện chương trình, kế hoạch dạy học đảm bảo theo đúng quy định.

- Phòng GDĐT quận chọn cử học sinh tham dự cuộc thi Olympic tiếng Anh cấp trung học cơ sở thành phố Hà Nội năm học 2023=2024..

- Phòng GDĐT tổ chức kiểm tra hoạt động giáo dục các trường.

4. Tuần từ 18/12/2023 đến 24/12/2023

- Thực hiện kế hoạch chương trình tuần 16 năm học 2023 - 2024.

- Từ ngày 18/12/2023 các trường tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kì I các bộ môn (phòng GDĐT sẽ có văn bản hướng dẫn riêng).

- Các trường tổ chức chào mừng ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam và ngày hội Quốc phòng toàn dân.

- Các trường chỉ đạo ôn tập, lập kế hoạch kiểm tra, đánh giá cuối kì I theo hướng dẫn của Phòng GDĐT. Chú ý ôn tập và sắp xếp hợp lý các tiết kiểm tra, đánh giá cuối kì giúp học sinh chuẩn bị tốt tâm thế dự kiểm tra đạt kết quả cao, kiểm tra không quá 02 môn/buổi.

- Phòng GDĐT ra đề kiểm tra cuối kì I môn Ngữ văn đối với lớp 6,7,8; ra đề kiểm tra cuối kì I với các môn Ngữ văn, Toán, tiếng Anh lớp 9, tổ chức chấm chéo và



rút kinh nghiệm (có văn bản hướng dẫn riêng), các môn còn lại của các khối lớp kiểm tra theo đề của trường.

- Tổ chức thi đấu các môn Thể dục thể thao cấp Quận theo kế hoạch.
- Phòng GDĐT tổ chức kiểm tra hoạt động giáo dục các trường.

5. Tuần từ 25/12/2023 đến 31/12/2023

- Thực hiện kế hoạch chương trình tuần 17 năm học 2023 - 2024.
- Các trường tiếp tục tổ chức kiểm tra cuối kỳ I các môn còn lại của các khối lớp kiểm tra theo đề của trường.
 - Phòng GDĐT tổ chức kiểm tra hoạt động giáo dục các trường.
 - Sau khi các trường tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kì các môn xong, các đơn vị nộp về Phòng GDĐT đề kiểm tra cuối kì I các môn Toán, tiếng Anh; Khoa học tự nhiên; Lịch sử và Địa lý (lớp 6,7,8) cùng hướng dẫn chấm (gửi qua email: capthcs.pgddhadong@gmail.com và in trên khổ giấy A4 có chữ ký, đóng dấu xác nhận của Giám hiệu) và báo cáo thống kê số liệu (theo mẫu) qua email và theo đường công văn (đ/c Phương nhận)
 - Chuẩn bị các điều kiện cho công tác thi nghề phổ thông cấp THCS năm học 2023-2024 (nếu có học sinh đăng ký dự thi).

Nhận được văn bản này, phòng GDĐT quận Hà Đông yêu cầu ông (bà) Hiệu trưởng các trường THCS lên kế hoạch cụ thể của trường mình, phổ biến đến toàn bộ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường và chỉ đạo thực hiện nghiêm túc kế hoạch của phòng GDĐT, ngoài ra các nhà trường thực hiện các kế hoạch cụ thể theo các văn bản hướng dẫn. Nếu có sự điều chỉnh kế hoạch, phòng GDĐT sẽ có công văn thông báo. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề nảy sinh, đề xuất điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường cần báo cáo kịp thời về Phòng GDĐT (qua bộ phận chuyên môn THCS) để phối hợp giải quyết. /.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo, CVTHCS (để chỉ đạo);
- Các trường THCS (để thực hiện);
- Lưu: VT, THCS.

KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG
PHÒNG
GIÁO DỤC VÀ
ĐÀO TẠO

Nguyễn Thị Thu Hương