

Số: 245 /PGDDT-THCS

Hà Đông, ngày 25 tháng 03 năm 2022

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 4/2022
CẤP TRUNG HỌC CƠ SỞ**

I. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

1. Tổ chức các hoạt động tập thể chào mừng ngày Lễ chiến thắng 30/4, ngày giỗ tổ Hùng Vương (10/3 âm lịch), ngày Quốc tế Lao động 1/5; tổ chức các hoạt động tuyên truyền, giáo dục truyền thống bằng các hình thức phù hợp với tình hình địa phương.
2. Khảo sát rà soát chất lượng học sinh lớp 9 thi vào lớp 10 THPT lần 1 theo đề chung toàn quận các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh. Tiếp tục ôn tập cho học sinh lớp 9 các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, chú ý tăng cường đối với học sinh yếu kém. Tổ chức ôn tập và kiểm tra cuối kì II.
3. Tham gia tập huấn tại Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về phần mềm Tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023.
4. Tiếp tục triển khai kế hoạch thực hiện công tác PCGD, XMC năm 2022
5. Tổ chức giao lưu học sinh giỏi các bộ môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh lớp 6, 7, 8 và Vật lí, Hóa học lớp 8 (có công văn hướng dẫn riêng)
6. Chuẩn bị công tác tuyển sinh năm học 2022-2023, công tác xét tốt nghiệp THCS năm học 2021- 2022 và thi vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023.
7. Triển khai chăm sóc kiến kinh nghiệm cấp trường, nộp về Sở GDĐT những SKKN loại A cấp Quận.
8. Thực hiện chuyên đề các bộ môn cấp quận theo kế hoạch.
9. Chỉ đạo thực tập sư phạm tại trường THCS Vạn Phúc, Yên Nghĩa, Phú Lương, Lê Quý Đôn.
10. Xây dựng kế hoạch phối hợp tổ chức kỳ thi vào lớp 10 THPT và kì thi tốt nghiệp THPT năm 2022.
11. Tiếp tục triển khai dự án “Dinh dưỡng học đường” tại 06 trường THCS Yên Nghĩa, Phú Lương, Phú La, Dương Nội, Mộ Lao, Lê Lợi; dự án “Không gian thể thao an toàn, bình đẳng” đối với 10 trường THCS Văn Khê, Văn Quán, Vạn Phúc, Mộ Lao, Phú La, Lê Quý Đôn, Phú Lãm, Trần Đăng Ninh, Dương Nội, Yên Nghĩa.
12. Tiếp tục triển khai xây dựng kế hoạch mô hình “Trường học điện tử” đối với các trường THCS Lê Quý Đôn.
13. Tiếp tục tập huấn bồi dưỡng giáo viên, nghiên cứu và lựa chọn sách khoa mới lớp 7 cho năm học 2022-2023; rà soát mua sắm thiết bị lớp 7 chuẩn bị cho chương trình Giáo dục phổ thông 2018.



14. Tiếp tục viết bài về “Gương người tốt, việc tốt”; tham gia giải thưởng “Nhà giáo tâm huyết sáng tạo” cấp quận, thành phố.

15. Phòng GDĐT kiểm tra theo kế hoạch trường THCS Văn Quán và kiểm tra chuyên đề các trường.

II. KẾ HOẠCH TỪNG TUẦN

1. Tuần từ 28/3/2022 đến 03/4/2022.

- Thực hiện kế hoạch chương trình tuần 28 năm học 2021 - 2022.
- Tổ chức chuyên đề các bộ môn theo kế hoạch.
- Phòng GDĐT tổ chức kiểm tra hoạt động giáo dục các trường.
- Tổ chức chuyên đề các bộ môn theo kế hoạch.
- Phòng GDĐT tổ chức kiểm tra hoạt động giáo dục các trường.

2. Tuần từ 04/4/2022 đến 10/4/2022.

- Thực hiện kế hoạch chương trình tuần 29 năm học 2021 - 2022.
- Tổ chức các chuyên đề dạy học theo kế hoạch.
- Tổ chức tập huấn công tác điều tra PCGD-XMC cho các Phường
- Tổ chức tuyên truyền, giáo dục truyền thống ngày giỗ tổ Hùng Vương (10/3 âm lịch)

- Giao ban với Ban Giám hiệu các trường THCS.

- Phòng GDĐT tổ chức kiểm tra hoạt động giáo dục các trường; kiểm tra theo kế hoạch trường THCS Văn Quán

3. Tuần từ 11/4/2022 đến 17/4/2022

- Thực hiện kế hoạch chương trình tuần 30 năm học 2021 - 2022.
- BGH các trường tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện tiến độ chương trình, xây dựng kế hoạch ôn tập và kiểm tra cuối kỳ II.
- Các trường đẩy mạnh hoạt động thi đua chào mừng ngày Lễ chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 1/5.

- Tổ chức kiểm tra và chấm khảo sát chất lượng học sinh lớp 9 vào lớp 10 THPT các môn Toán, Ngữ Văn, Tiếng Anh theo đề chung toàn quận (Có công văn hướng dẫn riêng).

- Tổ chức chuyên đề các bộ môn theo kế hoạch.

- Các trường nộp SKKN loại A về phòng GDĐT.

- Tham dự tập huấn nhập dữ liệu tuyển sinh vào lớp 10 THPT tại Sở GDĐT Hà Nội.

- Phòng GDĐT tổ chức kiểm tra hoạt động giáo dục các trường.

4. Tuần từ 18/4/2022 đến 24/4/2022

- Thực hiện kế hoạch chương trình tuần 31 năm học 2021 - 2022.
- Tăng cường sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn.
- Tổ chức chuyên đề các bộ môn theo kế hoạch.
- Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ.

- Tổ chức tuyên truyền, các hoạt động chào mừng ngày Lễ chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 1/5.

- Phòng GDĐT tổ chức kiểm tra hoạt động giáo dục các trường.

5. Tuần từ 25/4/2022 đến 01/5/2022

- Nghi lễ 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 01/5

- Thực hiện kế hoạch chương trình tuần 32 năm học 2021 - 2022.

- Tổ chức tập huấn công tác xét tốt nghiệp lớp 9 và tuyển sinh vào lớp 10 THPT cho tất cả giáo viên chủ nhiệm lớp 9 các trường THCS *(Có công văn hướng dẫn riêng)*

- Tổ chức giao lưu HSG các bộ môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh lớp 6, 7, 8 và Vật lí, Hóa học lớp 8.

- Các trường chỉ đạo ôn tập, lên kế hoạch kiểm tra cuối kỳ II theo hướng dẫn của Phòng GDĐT. Chú ý ôn tập và sắp xếp hợp lí các tiết kiểm tra cuối kỳ giúp học sinh chuẩn bị tốt tâm thế và đạt kết quả cao; đối với môn Toán, Ngữ văn và Tiếng Anh các khối lớp kiểm tra theo lịch chung toàn quận *(Có công văn hướng dẫn riêng)*.

- Tiếp tục ổn định nền nếp trong nhà trường.

6. Tuần từ 03/5/2022 đến 09/5/2022

- Thực hiện kế hoạch chương trình tuần 33 năm học 2021 - 2022.

- Các trường đẩy mạnh hoạt động thi đua chào mừng ngày giải phóng Điện Biên 07/5, thành lập Đội 15/5 và mừng sinh nhật Bác Hồ ngày 19/5.

- Tổ chức chăm phúc khảo giao lưu học sinh giỏi lớp 6, 7, 8 cấp Quận.

- Tổ chức kiểm tra cuối kỳ II học sinh lớp 9 các môn Toán, Ngữ Văn, Tiếng Anh theo đề chung toàn quận *(Có công văn hướng dẫn riêng)*.

- Khi có các văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT Hà Nội về công tác xét tốt nghiệp lớp 9 năm học 2021-2022 và hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2022- 2023 yêu cầu các trường thông báo rộng rãi, kịp thời tinh thần, chủ trương và các thông tin cần thiết cho học sinh lớp 9 của trường. Quán triệt, thực hiện đúng các văn bản của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về Hướng dẫn xét tốt nghiệp THCS năm học 2021-2022 và hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2022 - 2023.

- Hiệu trưởng các trường THCS cần tập trung chỉ đạo và thực hiện những nội dung sau:

+ Thực hiện đầy đủ nội dung chương trình tất cả các môn học, không dạy dồn, dạy ghép, cắt xén chương trình; đánh giá xếp loại chính xác, khách quan để làm cơ sở xét tốt nghiệp THCS và thi tuyển vào lớp 10 THPT. Tuyệt đối không để xảy ra các hiện tượng tiêu cực dẫn tới thay đổi kết quả học lực, hạnh kiểm của học sinh.

+ Tổ chức cho cán bộ, giáo viên học tập Quy chế xét công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở; thông báo cho phụ huynh học sinh các thông tin trong Quy chế có liên quan đến học sinh.



+ Tổ chức triển khai quy chế tuyển sinh hiện hành của Bộ GDĐT cho giáo viên, học sinh; Hướng dẫn học sinh thực hiện làm các loại hồ sơ; chuẩn bị cho học sinh các loại hồ sơ đúng thời điểm quy định; hướng dẫn cho học sinh chọn trường tuyển sinh phù hợp khả năng và điều kiện của bản thân học sinh.

+ Tổ chức xét công nhận tốt nghiệp theo đúng quy chế và nghiêm túc thực hiện theo hướng dẫn của Sở GDĐT Hà Nội về việc Hướng dẫn xét tốt nghiệp THCS năm học 2021 - 2022.

+ Phối hợp làm tuyển sinh vào lớp 10 THPT theo hướng dẫn của Sở GDĐT Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2022 - 2023.

- Phòng GDĐT tổ chức kiểm tra hoạt động giáo dục các trường.

Nhận được văn bản này, Phòng GDĐT quận Hà Đông yêu cầu ông (bà) Hiệu trưởng các trường THCS lên kế hoạch cụ thể của trường mình, phổ biến đến toàn bộ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường và chỉ đạo thực hiện nghiêm túc kế hoạch của Phòng GDĐT. Nếu có sự điều chỉnh kế hoạch, Phòng GDĐT sẽ có công văn thông báo. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề nảy sinh, đề xuất điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp với tình hình thực tế, các nhà trường cần báo cáo kịp thời về Phòng GDĐT (qua tổ chuyên môn THCS) để phối hợp giải quyết. /.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Phòng GDĐT (để chỉ đạo);
- Các trường THCS (để thực hiện);
- Lưu: VT, THCS.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**
PHÒNG
GIÁO DỤC VÀ
ĐÀO TẠO
Q. HÀ ĐÔNG TP. HÀ NỘI

(Handwritten signature)

Nguyễn Thị Thu Hương