

Số: 429-/PGDDĐT

Hà Đông, ngày 27 tháng 7 năm 2023

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 8/2023
CẤP TRUNG HỌC CƠ SỞ

1. Tổ chức các lớp bồi dưỡng chuyên môn cho cán bộ quản lý và giáo viên. Cử cán bộ, giáo viên tham gia các lớp bồi dưỡng chính trị của Quận uỷ, UBND quận; tham gia bồi dưỡng chuyên môn của Phòng GDĐT, Sở GDĐT.
2. Tổng kết năm học 2022-2023 và triển khai nhiệm vụ năm học 2023-2024.
3. Phòng GDĐT duyệt kết quả tuyển sinh vào lớp 6, năm học 2023-2024 các trường THCS (*có văn bản riêng*).
4. Các trường THCS xây dựng các phương án, chuẩn bị các điều kiện, cơ sở vật chất, đội ngũ cho năm học mới, công tác khai giảng năm học mới 2023-2024.
5. Xây dựng kế hoạch, chủ động mua sắm thiết bị dạy học cấp THCS theo Thông tư 38/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ GDĐT ban hành Danh mục thiết bị dạy học tối thiểu cấp THCS. Các trường tiếp tục thực hiện chương trình giáo dục phổ thông (CTGDPT) 2018 đối với lớp 6,7 và thực hiện năm đầu tiên với lớp 8, đảm bảo nhiệm vụ dạy và học của đơn vị.
6. Tích cực triển khai bồi dưỡng thường xuyên đối với giáo viên.
7. Các trường tổ chức phụ đạo học sinh yếu kém và tổ chức kiểm tra lại cho học sinh, xét duyệt lên lớp sau kiểm tra lại.
8. Ổn định biên chế các lớp học, phân công chuyên môn, phân công nhiệm vụ các thành viên trong nhà trường đảm bảo theo quy định, đúng vị trí việc làm được tuyển dụng, tuyệt đối không phân công nhân viên giảng dạy (kể cả dạy thay).
9. Xây dựng kế hoạch cá nhân, nhóm - tổ chuyên môn, kế hoạch dạy học, các loại kế hoạch của nhà trường; các quy chế cơ quan, quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế thực hiện dân chủ ...
10. Trường THCS Văn Quán, Phú Cường, Đông Mai tiếp tục rà soát bổ sung cơ sở vật chất, hồ sơ cho công tác kiểm định chất lượng giáo dục đề nghị Sở GDĐT đánh giá ngoài để đề nghị công nhận lại trường đạt chuẩn Quốc gia.
11. Tiếp tục làm tốt công tác phòng chống dịch bệnh..., vệ sinh môi trường.
12. Thực hiện việc tuyên truyền sử dụng Sách giáo khoa lớp 6,7 và lớp 8 phù hợp hiệu quả, tăng cường bổ sung sách giáo khoa, sách tham khảo chương trình giáo dục phổ thông 2018 cho thư viện.

Nhận được văn bản này, Phòng GDĐT quận Hà Đông yêu cầu ông (bà) Hiệu trưởng các trường lên kế hoạch cụ thể của trường mình, phổ biến đến toàn bộ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường và chỉ đạo thực hiện nghiêm túc kế hoạch của Phòng GDĐT. Nếu có sự điều chỉnh kế hoạch, Phòng GDĐT sẽ có công văn thông báo. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề nảy sinh, vướng mắc, các trường cần báo cáo kịp thời về Phòng GDĐT (qua tổ chuyên môn THCS) để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo PGDĐT (để chỉ đạo);
- Các trường THCS (để thực hiện);
- Lưu: VT, THCS.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Thị Thu Hương