

Số: /KH-PGDĐT

Hà Đông, ngày tháng năm 2025

**KẾ HOẠCH**  
**THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 03/2025**  
**CẤP TRUNG HỌC CƠ SỞ**

**I. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM**

1. Tổ chức tốt “Tháng thanh niên” và kỷ niệm ngày Quốc tế phụ nữ 8/3, ngày thành lập Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh 26/3. Phát động thi đua chào mừng ngày Lễ chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 1/5. Tổ chức các hoạt động ngoại khóa phù hợp, hiệu quả, giáo dục truyền thống, lịch sử, tình yêu quê hương đất nước.

2. Tăng cường quản lý kỷ cương, nền nếp trong đơn vị. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật; các luật mới được Quốc hội thông qua cho học sinh, giáo viên, cán bộ, nhân viên nhà trường. Tuyên truyền, giáo dục cho học sinh nếp sống thanh lịch, văn minh; giữ gìn trật tự an toàn xã hội; an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ, đảm bảo an toàn thực phẩm.

3. Tổ chức Giải thể thao cán bộ, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục và Đào tạo quận Hà Đông năm học 2024-2025.

4. Chuẩn bị dữ liệu cho công tác tuyển sinh trực tuyến năm học 2025-2026.

5. Hoàn thành kế hoạch triển khai công tác PCGD, XMC năm 2025.

6. Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp quận môn Tiếng Anh, Hoạt động trải nghiệm - Hướng nghiệp, Khoa học tự nhiên (mạch nội dung Năng lượng và sự biến đổi), chọn giáo viên dự thi cấp Thành phố vào năm học tiếp theo.

7. Các trường tiếp tục triển khai tổ chức ôn tập cho học sinh lớp 9 thi vào lớp 10 THPT năm 2025 theo văn bản số 73/PGDDĐT ngày 17/02/2025 về hướng dẫn ôn tập cho học sinh lớp 9, năm học 2024-2025 thi vào lớp 10 THPT và định hướng nghề nghiệp phân luồng học sinh. Phòng GDĐT khuyến khích các cụm chuyên môn trong quận vận động các đồng chí cán bộ quản lý, giáo viên dạy tại các trường thuận lợi tự nguyện tham gia dạy tăng cường miễn phí ôn tập cho học sinh lớp 9 thi vào lớp 10 THPT tại các trường còn khó khăn trong cụm chuyên môn theo văn bản số 591/PGDDĐT-THCS ngày 06/09/2024 việc chia cụm chuyên môn cấp THCS từ năm học 2024-2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Hà Đông.

8. Phòng GDĐT tổ chức các chuyên đề bồi dưỡng cho giáo viên dạy các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh lớp 9 ôn tập cho học sinh vào lớp 10 THPT. Tiếp tục tổ chức chuyên đề các bộ môn, cấp quận, cụm chuyên môn.

9. Các trường nộp báo cáo và tổ chức sơ kết giữa kì II; hoàn thành báo cáo tháng 02/2025 (chậm nhất ngày 01/03/2025)

10. Phòng GDĐT kiểm tra thực hiện nhiệm vụ năm học theo kế hoạch. Sở GDĐT, phòng GDĐT kiểm tra chuyên đề, kiểm tra thường xuyên hoặc đột xuất hoạt động giáo dục một số trường.

11. Tiếp tục phát động Cuộc thi viết thư quốc tế UPU lần thứ 54.

12. Hưởng ứng thực hiện Chiến dịch Giờ Trái đất của thành phố Hà Nội đối với tất cả các đơn vị trường học và các cơ sở giáo dục trên địa bàn.

13. Cử học sinh tham gia thi đấu các môn TDTT cấp Thành phố (nếu có).

14. Chuẩn bị tổ chức giao lưu học sinh giỏi cấp quận các bộ môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh lớp 6, 7, 8 *(có công văn hướng dẫn riêng)*

15. Thực hiện Kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT ngày 22/12/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về tổ chức phong trào “Nhà trường chung tay phát triển - Thầy cô sẽ chia trách nhiệm”; thực hiện kế hoạch về tổ chức phong trào “Nhà trường chung tay phát triển - Thầy cô sẽ chia trách nhiệm” năm học 2024-2025 giữa quận Hà Đông và huyện Phú Xuyên giữa các trường đã kết nghĩa thực hiện chuyên đề tháng 03/2025.

## **II. KẾ HOẠCH TỪNG TUẦN**

### **1. Tuần từ 24/02/2025 đến 02/03/2025.**

- Thực hiện kế hoạch chương trình tuần 23 năm học 2024 - 2025.
- Phòng GDĐT tổ chức Khai mạc Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp quận GVDG môn Tiếng Anh, Hoạt động trải nghiệm - Hướng nghiệp, Khoa học tự nhiên (mạch nội dung Năng lượng và sự biến đổi).
- Tăng cường sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn, kiểm tra giáo viên.
- Các trường nộp báo cáo tháng 02/2025 (chậm nhất ngày 01/3/2025).
- Các trường THCS xây dựng kế hoạch ôn tập cho học sinh lớp 9 thi vào lớp 10 THPT các môn Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ (Tiếng Anh); lập danh sách phân loại học sinh theo các đối tượng: Tốt, Khá, Đạt và chưa Đạt; ra đề thi thử vào lớp 10 THPT dựa theo cấu trúc đề thi vào lớp 10 THPT
- Tổ chức chuyên đề các bộ môn, cụm chuyên môn theo kế hoạch.
- Phòng GDĐT tổ chức kiểm tra đột xuất các trường.

### **2. Tuần từ 03/3/2025 đến 09/3/2025.**

- Thực hiện kế hoạch chương trình tuần 24 năm học 2024 - 2025.
- Tăng cường sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn, kiểm tra giáo viên.
- Tổ chức chuyên đề các bộ môn theo kế hoạch.

- Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp quận môn Tiếng Anh, Hoạt động trải nghiệm - Hướng nghiệp, Khoa học tự nhiên (mạch nội dung Năng lượng và sự biến đổi) vào các ngày 04, 05, 06 và 07/3/2025 tại 4 địa điểm trường THCS Lê Quý Đôn, Phú La, Văn Khê, Văn Quán; chọn giáo viên dự thi cấp Thành phố vào năm học tiếp theo.

- Các trường nộp kế hoạch ôn tập cho học sinh lớp 9 thi vào lớp 10 THPT môn Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ (Tiếng Anh); danh sách phân loại học sinh, thời khóa biểu ôn tập cho học sinh lớp 9 về phòng GDĐT quận Hà Đông.

- Tổ chức Kỷ niệm ngày Quốc tế phụ nữ 8/3. Tổ chức hoạt động ngoại khóa theo chủ đề.

- Phòng GDĐT tổ chức kiểm tra đột xuất hoạt động giáo dục các trường.

### **3. Tuần từ 10/3/2025 đến 16/3/2025.**

- Thực hiện kế hoạch chương trình tuần 25 năm học 2024 - 2025.

- Họp giao ban Ban giám hiệu các trường THCS.

- Tổ chức chuyên đề các bộ môn theo kế hoạch.

- Phòng GDĐT tổ chức kiểm tra đột xuất hoạt động giáo dục các trường.

### **4. Tuần từ 17/3/2025 đến 23/3/2025.**

- Thực hiện kế hoạch chương trình tuần 26 năm học 2024 - 2025.

- Tổ chức chuyên đề các bộ môn theo kế hoạch.

- Phòng GDĐT tổ chức kiểm tra hoạt động giáo dục các trường theo kế hoạch.

- Các trường học tổ chức thực hiện Kế hoạch về việc tổ chức các hoạt động hưởng ứng Giờ Trái đất năm 2025 diễn ra từ 20h30 đến 21h30 ngày 22/3/2025.

### **5. Tuần từ 24/3/2025 đến 30/3/2025.**

- Thực hiện kế hoạch chương trình tuần 27 năm học 2024 - 2025.

- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm và sơ kết thi đua đợt 26/3; Phát động thi đua chào mừng ngày Lễ chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 1/5. Tổ chức hoạt động ngoại khóa theo chủ đề.

- Tổ chức chuyên đề các bộ môn theo kế hoạch.

- Các trường nộp 01 bộ đề thi môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh lớp 9 thi vào lớp 10 THPT về phòng GDĐT (đ/c Phương nhận) theo địa chỉ email: thcs-hadong@hanoiedu.vn và theo đường công văn.

- Phòng GDĐT tổ chức kiểm tra hoạt động giáo dục các trường.

### **5. Tuần từ 31/3/2025 đến 06/4/2025.**

- Thực hiện kế hoạch chương trình tuần 28 năm học 2024 - 2025.

- Tổ chức chuyên đề các bộ môn theo kế hoạch.

- Tổ chức giao lưu học sinh giỏi các bộ môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh lớp 6, 7, 8 (có công văn hướng dẫn riêng)

- Phòng GDĐT tổ chức kiểm tra hoạt động giáo dục các trường.

- Các trường chỉ đạo các tổ, nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch ôn tập cuối kỳ II và cuối năm giúp học sinh hệ thống hoá kiến thức để từ đó nắm vững kiến thức đã học và làm bài kiểm tra cuối kỳ đạt kết quả tốt nhất; đặc biệt quan tâm phụ đạo các đối tượng học sinh Chưa đạt.

Nhận được văn bản này, Phòng GDĐT quận Hà Đông yêu cầu ông (bà) Hiệu trưởng các trường lên kế hoạch cụ thể của trường mình, phổ biến đến toàn bộ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường và chỉ đạo thực hiện nghiêm túc kế hoạch của Phòng GDĐT. Nếu có sự điều chỉnh kế hoạch, Phòng GDĐT sẽ có công văn thông báo. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề nảy sinh, vướng mắc, các trường cần báo cáo kịp thời về Phòng GDĐT (qua bộ phận chuyên môn THCS) để phối hợp giải quyết./.

***Nơi nhận:***

- Lãnh đạo, CV PGDĐT (để chỉ đạo);
- Các trường THCS (để thực hiện);
- Lưu: VT, THCS.

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Phạm Thị Lệ Hằng**