

Số: /KH-PGDĐT

Hà Đông, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH
THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 8/2024
CẤP TRUNG HỌC CƠ SỞ

1. Tổ chức các lớp bồi dưỡng chuyên môn cho cán bộ quản lý và giáo viên. Cử cán bộ, giáo viên tham gia các lớp bồi dưỡng chính trị của Quận uỷ, Ủy ban nhân dân quận; tham gia bồi dưỡng chuyên môn của Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT), Sở GDĐT.

2. Tổng kết năm học 2023-2024 và triển khai nhiệm vụ năm học 2024-2025.

3. Phòng GDĐT duyệt kết quả tuyển sinh vào lớp 6, năm học 2024-2025 các trường THCS (có văn bản riêng).

4. Các trường THCS xây dựng các phương án, chuẩn bị các điều kiện, cơ sở vật chất, đội ngũ cho ngày tựu trường, ngày khai giảng năm học mới 2024-2025.

5. Các nhà trường xây dựng và hoàn thiện kế hoạch giáo dục, các kế hoạch cho năm học mới; các quy chế cơ quan, quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế thực hiện dân chủ ...

6. Các tổ nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học của bộ môn. Hội đồng trường hoàn thành việc phê duyệt Kế hoạch giáo dục; Kế hoạch dạy học các bộ môn. Nhà trường báo cáo phòng GDĐT về việc phê duyệt KHDH

7. Tham dự họp Giáo vụ các bộ môn của Sở GDĐT tổ chức và triển khai hội nghị giáo vụ bộ môn của quận triển khai hướng dẫn thực hiện chuyên môn.

8. Tích cực triển khai bồi dưỡng thường xuyên đối với giáo viên đảm bảo theo quy định.

9. Xây dựng kế hoạch, chủ động mua sắm thiết bị dạy học cấp THCS theo Thông tư 38/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ GDĐT ban hành Danh mục thiết bị dạy học tối thiểu cấp THCS; Thông tư 19/2022/TT-BGDĐT ngày 22/12/2022 của Bộ GDĐT ban hành Danh mục thiết bị dạy học tối thiểu môn học Giáo dục quốc phòng và an ninh trong các trường tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học, trường cao đẳng sư phạm và cơ sở giáo dục đại học. Các trường tiếp tục thực hiện chương trình giáo dục phổ thông (CTGDPT) 2018 đối với lớp 6,7, 8 và thực hiện năm đầu tiên với lớp 9, đảm

bảo nhiệm vụ dạy và học của đơn vị. Rà soát, kiểm tra, phân loại các thiết bị đồ dùng, hoá chất của CTGDPT 2006 không còn sử dụng phù hợp với CTGDPT 2018 thì thanh lý, tiêu huỷ theo đúng quy định.

10. Triển khai Chuyển đổi số trong quản lý hồ sơ chuyên môn tích hợp chữ ký số cá nhân trên cơ sở dữ liệu ngành GDĐT Hà Nội.

11. Các trường tổ chức phụ đạo học sinh yếu kém và tổ chức kiểm tra lại cho học sinh, xét duyệt lên lớp sau kiểm tra lại.

12. Ổn định biên chế các lớp học, phân công chuyên môn, phân công nhiệm vụ các thành viên trong nhà trường đảm bảo theo quy định, đúng vị trí việc làm được tuyển dụng, tuyệt đối không phân công nhân viên giảng dạy (kể cả dạy thay).

13. Trường THCS Lê Lợi, Yên Nghĩa, Dương Nội, Vạn Phúc, Văn Khê tiếp tục rà soát bổ sung cơ sở vật chất, hồ sơ cho công tác kiểm định chất lượng giáo dục đề nghị Sở GDĐT đánh giá ngoài để đề nghị công nhận lại trường đạt chuẩn Quốc gia.

14. Tiếp tục làm tốt công tác phòng chống dịch bệnh, vệ sinh môi trường.

15. Thực hiện việc tuyên truyền sử dụng Sách giáo khoa lớp 6,7,8 và lớp 9 phù hợp hiệu quả, tăng cường bổ sung sách giáo khoa, sách tham khảo chương trình giáo dục phổ thông 2018 cho thư viện.

16. Thực hiện Kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT ngày 22/12/2022 về tổ chức phong trào “Nhà trường chung tay phát triển – Thầy cô sẽ chia trách nhiệm”.

Nhận được văn bản này, Phòng GDĐT quận Hà Đông yêu cầu ông (bà) Hiệu trưởng các trường lên kế hoạch cụ thể của trường mình, phổ biến đến toàn bộ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường và chỉ đạo thực hiện nghiêm túc kế hoạch của Phòng GDĐT. Nếu có sự điều chỉnh kế hoạch, Phòng GDĐT sẽ có công văn thông báo. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề nảy sinh, vướng mắc, các trường cần báo cáo kịp thời về Phòng GDĐT (qua tổ chuyên môn THCS) để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo PGDĐT (để chỉ đạo);
- Các trường THCS (để thực hiện);
- Lưu: VT, THCS.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Nguyễn Thị Thu Hương