

Số: 477/PGDDĐT-VP

Hà Đông, ngày 23 tháng 8 năm 2023

V/v nghỉ Lễ dịp Quốc khánh năm 2023

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS.

Căn cứ Công văn số 3009/SGDDĐT-VP ngày 18/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc nghỉ Lễ dịp Quốc khánh năm 2023. Phòng Giáo dục và Đào tạo quận thông báo về việc nghỉ Lễ dịp Quốc khánh năm 2023 như sau:

I. Thời gian nghỉ Lễ

- Đối với các đơn vị trường học thực hiện lịch nghỉ cố định 2 ngày/tuần vào ngày thứ Bảy và Chủ nhật hàng tuần: được nghỉ 04 ngày liên tục, từ ngày 01/9/2023 (thứ Sáu) đến hết ngày 04/9/2023 (thứ Hai).

- Đối với các đơn vị trường học không thực hiện lịch nghỉ cố định ngày Thứ Bảy hàng tuần: được nghỉ 03 ngày liên tục, từ ngày 02/9/2023 (Thứ Bảy) đến hết ngày 04/9/2023 (thứ Hai).

II. Những công việc cần thực hiện

- Thực hiện treo cờ Tổ Quốc tại trụ sở các cơ quan, đơn vị trường học.
- Thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch bệnh theo chỉ đạo của Trung ương, Thành phố và UBND quận; duy trì công tác ứng trực sẵn sàng triển khai các phương án, nhiệm vụ được phân công của UBND quận và của Phòng Giáo dục và Đào tạo.
- Trong thời gian nghỉ Lễ, các đơn vị cần thực hiện nghiêm túc việc trực và bảo vệ cơ quan, trường học, các đơn vị trường học bố trí nghỉ hợp lý, phân công cán bộ trực trong những ngày nghỉ để giải quyết công việc phát sinh; phối hợp chặt chẽ với công an địa phương để có các biện pháp cần thiết nhằm đảm bảo an toàn tuyệt đối về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phòng chống cháy nổ... Tuyên truyền, giáo dục, triển khai đến học sinh về thực hiện nếp sống văn minh, thanh lịch, giữ gìn trật tự an toàn xã hội, an toàn giao thông. Thực hiện nghiêm túc quy tắc ứng xử nơi công cộng.
- Về chế độ báo cáo trong dịp nghỉ Lễ: các đơn vị trường học thường xuyên nắm tình hình, kịp báo cáo những vấn đề đột xuất, phát sinh xảy ra thuộc đơn vị mình quản lý, gửi văn bản về hòm thư pgd-hadong@hanoiedu.vn (đồng thời thông tin nhanh qua số điện thoại của các đồng chí Phó trưởng phòng phụ trách để kịp thời xem xét, giải quyết).



Sau dịp nghỉ Lễ, các đơn vị cần ổn định ngay nền nếp dạy, đảm bảo các hoạt động của đơn vị đúng kế hoạch theo quy định và các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các trường thực hiện nghiêm túc nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở GDĐT;
- UBND quận;
- LD, CV phòng;
- Lưu: VT.



Hà Đông, ngày 23 tháng 8 năm 2023

LỊCH TRỰC

Ngày Lễ Quốc khánh năm 2023 của Lãnh đạo và Chuyên viên phòng GDĐT

- Địa điểm trực: Văn phòng Phòng Giáo dục và Đào tạo
(số 126 đường Tô Hiệu, quận Hà Đông)
- Thời gian trực: Sáng từ 07h30 đến 11h30; Chiều từ 13h00 đến 17h00

TT	NGÀY TRỰC	HỌ VÀ TÊN	CHỨC DANH	SỐ ĐIỆN THOẠI
1	Ngày 01/9	- Đ/c Nguyễn Thị Thu Hương - Đ/c Đoàn Diệu Anh	- Phó Trưởng phòng - Nhân viên	- 0984675589 - 0973881884
2	Ngày 02/9	- Đ/c Nguyễn Thị Thu Hương - Đ/c Nguyễn T Tuyết Nhung	- Phó Trưởng phòng - Chuyên viên	- 0984675589 - 0916587669
3	Ngày 03/9	- Đ/c Ngô Đức Kiên - Đ/c Vũ Thị Kim Hoa	- Phó trưởng phòng - Chuyên viên	- 0912733781 - 0904969060
4	Ngày 04/9	- Đ/c Ngô Đức Kiên - Đ/c Võ Thị Liễu	- Phó Trưởng phòng - Chuyên viên	- 0912733781 - 0983890569



TRƯỞNG PHÒNG

**PHÒNG
GIÁO DỤC VÀ
ĐÀO TẠO**

Phạm Thị Lệ Hằng