

Kính gửi: - Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện, thị xã;  
- Hiệu trưởng trường trung học phổ thông;  
- Giám đốc trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên quận, huyện, thị xã.

Căn cứ Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc ban hành Chương trình giáo dục phổ thông; Công văn số 8608/BGDĐT-GDTrH ngày 16/8/2007 của Bộ GDĐT về việc thực hiện hoạt động giáo dục nghề phổ thông; Công văn số 10945/BGDĐT-GDTrH ngày 27/11/2008 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thi và cấp giấy chứng nhận nghề phổ thông;

Căn cứ Công văn 3059/SGDĐT-GDPT ngày 31/8/2021 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2021- 2022, Sở GDĐT Hà Nội hướng dẫn các phòng GDĐT, trường trung học cơ sở (THCS), trường trung học phổ thông (THPT), trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên (TT GDNN - GDTX) (*gọi tắt là đơn vị*) thực hiện công tác giáo dục hướng nghiệp và dạy nghề phổ thông, năm học 2021-2022 cụ thể như sau:

## **I. THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC HƯỚNG NGHIỆP**

Các trường THCS, THPT thực hiện nghiêm túc, triển khai đầy đủ về hoạt động giáo dục hướng nghiệp theo đúng các quy định của Bộ GDĐT. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin để nâng cao chất lượng, hiệu quả trong công tác giáo dục hướng nghiệp. Triển khai nghiêm túc việc giảng dạy giáo dục hướng nghiệp từ lớp 9 đến lớp 12 theo các qui định của Bộ GDĐT đã ban hành; về phương pháp tổ chức thực hiện có thể tổ chức riêng theo từng lớp hoặc liên lớp; giao cho giáo viên chủ nhiệm, giáo viên có kinh nghiệm hoặc mời chuyên gia, nhà quản lý kinh tế, quản lý doanh nghiệp tổ chức giảng dạy.

## **II. TỔ CHỨC DẠY NGHỀ PHỔ THÔNG**

### **1. Thực hiện chương trình**

#### **a) Về việc thực hiện chương trình và tổ chức dạy học**

Căn cứ chương trình giáo dục nghề phổ thông (THCS có 70 tiết/năm; THPT có 105 tiết/năm) được bố trí dạy học ngoài thời lượng dạy học 01 buổi/ngày, Sở GDĐT Hà Nội đề nghị các đơn vị thực hiện nghiêm túc các nội dung sau:

- Tăng cường công tác tuyên truyền để quán triệt và thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước về đổi mới giáo dục; thực hiện tốt mục tiêu phòng, chống dịch Covid-19, bảo đảm trường học an toàn và

nâng cao chất lượng dạy nghề phổ thông; đặc biệt, trong bối cảnh dịch bệnh Covid-19 đang có diễn biến phức tạp; các đơn vị phải xây dựng Kế hoạch giáo dục phù hợp với đặc thù địa phương, đơn vị để thực hiện hiệu quả chương trình giáo dục nghề phổ thông; chủ động triển khai thực hiện kế hoạch dạy học trực tiếp hoặc dạy học trực tuyến phù hợp với tình hình thực tế.

- Các trường THPT tiếp tục phối hợp với TT GDNN-GDTX trên địa bàn để thực hiện tốt công tác dạy nghề phổ thông cho học sinh.

- Các phòng GDĐT quận, huyện, thị xã chỉ đạo các trường THCS xây dựng kế hoạch dạy nghề phổ thông và phối hợp với TT GDNN-GDTX trên địa bàn để tổ chức thực hiện dạy nghề phổ thông cho học sinh.

- Sở GDĐT Hà Nội giao cho TT GDNN-GDTX là đơn vị chủ trì phối hợp với phòng GDĐT, các trường THCS, THPT trong việc lập kế hoạch và tổ chức dạy nghề phổ thông trên địa bàn quận, huyện, thị xã.

- Nội dung dạy học thuộc chương trình nghề lựa chọn trong 11 nghề phổ thông: *làm vườn, nuôi cá, trồng rừng, gò, điện dân dụng, điện tử dân dụng, sửa chữa xe máy, cắt may, nấu ăn, thêu tay, tin học văn phòng* do Bộ GDĐT ban hành; ngoài ra, các đơn vị có thể lựa chọn một số nghề phù hợp với điều kiện kinh tế - xã hội của địa phương đã được Sở GDĐT thẩm định, phê duyệt tài liệu và chương trình để tổ chức học.

- Việc chọn nghề để học phải phù hợp với nguyện vọng của học sinh, vừa phải tương ứng với điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên của các đơn vị, đồng thời thích hợp với nhu cầu, đặc điểm cơ cấu kinh tế địa phương; việc bố trí dạy nghề phổ thông cần có sự phối hợp tốt giữa TT GDNN - GDTX với các trường THCS, THPT để huy động và phân công giáo viên tham gia giảng dạy phù hợp với các qui định hiện hành.

- Kết quả học tập của học sinh được ghi vào sổ Gọi tên và ghi điểm và Học bạ theo quy định hiện hành; TT GDNN - GDTX có trách nhiệm phối hợp với các đơn vị trường học chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất, trang thiết bị và đội ngũ giáo viên theo đúng qui định thì mới được tổ chức dạy nghề phổ thông cho học sinh; trong trường hợp các đơn vị trường học chưa đủ giáo viên dạy nghề phổ thông và không đủ các điều kiện về cơ sở vật chất để dạy nghề thì không được tổ chức dạy nghề phổ thông.

### **Một số lưu ý trong quá trình tổ chức thực hiện:**

- Đối với hình thức dạy học trực tiếp thực hiện theo các quy định hiện hành.

- Đối với hình thức dạy học trực tuyến: các đơn vị cần chuẩn bị tốt các điều kiện để thực hiện theo quy định của Bộ trưởng Bộ GDĐT tại Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/3/2021 quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên; các đơn vị cần xây dựng kế hoạch giáo dục đảm bảo tính khoa học, phù hợp với đặc thù địa phương, tâm sinh lý học sinh, sắp xếp các nội dung dạy học lý thuyết, dạy học thực hành phù hợp, trong điều kiện học sinh không thể thực hành trực tuyến hoặc tự thực hành ở nhà cần sử dụng các phương tiện hỗ trợ như: hệ thống mô

phòng thí nghiệm, các video mô phỏng, tranh ảnh, hướng dẫn để học sinh thực hiện theo; khi học sinh trở lại học tập trực tiếp cần có kế hoạch ôn tập các nội dung đã học nhưng chưa đảm bảo các yêu cầu khi dạy học trực tuyến. Trong quá trình thực hiện cần lưu ý:

+ Hoạt động dạy học trực tuyến được thực hiện theo các bài học trong chương trình dạy nghề phổ thông, bảo đảm sự tương tác giữa giáo viên và học sinh trong quá trình dạy học.

+ Học sinh học tập trực tuyến thực hiện các hoạt động chính sau: tham dự giờ học trực tuyến do giáo viên tổ chức; thực hiện các hoạt động học tập và kiểm tra, đánh giá theo yêu cầu của giáo viên; khai thác nội dung học tập từ học liệu dạy học trực tuyến; đặt câu hỏi và trả lời câu hỏi đối với giáo viên và các học sinh khác.

+ Giáo viên dạy học trực tuyến thực hiện các hoạt động chính sau: tổ chức giờ học trực tuyến để giảng bài và hướng dẫn học sinh học tập; giao nhiệm vụ học tập và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh; theo dõi và hỗ trợ học sinh khai thác nội dung học tập từ học liệu dạy học trực tuyến; tư vấn, hỗ trợ, trả lời câu hỏi và giải đáp thắc mắc của học sinh.

+ Thủ trưởng đơn vị quyết định hình thức tổ chức dạy học trực tuyến hỗ trợ dạy học trực tiếp tại cơ sở giáo dục; tổ chức dạy học trực tuyến thay thế dạy học trực tiếp tại cơ sở giáo dục trong thời gian học sinh không đến trường để học tập vì lý do bất khả kháng.

+ Kiểm tra, đánh giá trong dạy học trực tuyến: kiểm tra, đánh giá thường xuyên kết quả học tập trực tuyến của học sinh được thực hiện trong quá trình dạy học; các hình thức kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong dạy học trực tuyến thực hiện theo quy định về kiểm tra, đánh giá thường xuyên của Bộ GDĐT. Kiểm tra, đánh giá định kỳ kết quả học tập trực tuyến của học sinh được thực hiện trực tiếp tại cơ sở giáo dục học nghề phổ thông theo quy định về kiểm tra, đánh giá định kỳ của Bộ GDĐT; trường hợp học sinh không thể đến trường tại thời điểm kiểm tra, đánh giá định kỳ vì lý do bất khả kháng, việc tổ chức kiểm tra, đánh giá định kỳ được thực hiện bằng hình thức trực tuyến; thủ trưởng đơn vị quyết định lựa chọn hình thức kiểm tra, đánh giá định kỳ theo quy định, bảo đảm việc kiểm tra, đánh giá chính xác, công bằng, khách quan, trung thực.

+ Học liệu dạy học trực tuyến yêu cầu phải được xây dựng theo Chương trình dạy nghề phổ thông, bao gồm: bài giảng đa phương tiện; hướng dẫn thí nghiệm, thực hành; phần mềm mô phỏng; hệ thống câu hỏi, bài tập luyện tập và kiểm tra, đánh giá; tài liệu tham khảo, bổ trợ theo quy định của Bộ GDĐT phù hợp với nội dung bài học lý thuyết, thực hành và hoạt động dạy học của giáo viên, học sinh; đảm bảo tính khoa học, sư phạm và phù hợp với truyền thống lịch sử, văn hoá, đạo đức, thuần phong mỹ tục của dân tộc; được tổ chuyên môn thông qua và được thủ trưởng đơn vị phê duyệt trước khi thực hiện.

- Các đơn vị chỉ đạo giáo viên dạy học qua internet xây dựng các bài học điện tử để giao cho học sinh thực hiện các hoạt động phù hợp trên môi trường mạng, ưu tiên các nội dung học sinh có thể tự học, tự nghiên cứu như: đọc sách

giáo khoa, tài liệu tham khảo, xem video, thí nghiệm mô phỏng để trả lời các câu hỏi, bài tập được giao. Thời gian quy định cho mỗi bài học phải đảm bảo sự phù hợp để học sinh tự truy cập vào bài học, thực hiện các nhiệm vụ học tập dưới sự với sự theo dõi, giám sát, hỗ trợ, đánh giá của giáo viên.

- Việc dạy học trực tuyến khuyến khích các đơn vị ứng dụng hệ thống quản lý nội dung học tập (LCMS - Learning Content Management System) hoặc dạy học thông qua hệ thống quản lý học tập (LMS). Quá trình tổ chức dạy học trực tuyến phải đảm bảo tính khoa học, sư phạm, chất lượng; việc sử dụng các phần mềm hỗ trợ học tập cần quan tâm đến hiệu quả các hoạt động học của học sinh để thiết kế và lựa chọn sử dụng hợp lí.

### **b) Về giáo viên tham gia dạy nghề phổ thông**

Giáo viên dạy nghề phổ thông phải có bằng chuyên môn tương ứng thuộc các nghề phổ thông do Bộ GDĐT ban hành. Lưu ý:

+ Giáo viên đang giảng dạy môn Vật lí, Công nghệ (Kỹ thuật công nghiệp), Tin học có thể tham gia giảng dạy đối với nghề Điện dân dụng, Điện tử dân dụng, Tin học văn phòng.

+ Giáo viên đang giảng dạy môn Sinh học, Công nghệ (Kỹ thuật nông nghiệp) có thể tham gia giảng dạy đối với nghề trồng rừng, làm vườn, nuôi cá, trồng rau, nuôi gia cầm.

+ Đối với các nghề nấu ăn, thú y, thêu tay, cắt may, nhiếp ảnh, đan len, móc chỉ, làm hoa, nguội, tiện kim loại, điện lạnh, sửa chữa xe máy: yêu cầu giáo viên phải có văn bằng chuyên môn tốt nghiệp các trường Đại học, Cao đẳng sư phạm kỹ thuật thuộc các chuyên ngành đào tạo liên quan đến nghề phổ thông hoặc đã có chứng chỉ nghề của các cơ sở đào tạo nghề cấp khi tham gia giảng dạy.

Sở GDĐT sẽ tổ chức kiểm tra việc dạy và học nghề phổ thông theo các quy định hiện hành.

### **2. Hồ sơ quản lý chuyên môn các lớp dạy nghề phổ thông**

- Phân phối chương trình nghề phổ thông;
- Kế hoạch tổ chức dạy nghề phổ thông;
- Sổ gọi tên ghi điểm;
- Sổ ghi đầu bài.

### **3. Hồ sơ giáo viên dạy nghề phổ thông**

- Kế hoạch giảng dạy;
- Giáo án;
- Sổ điểm cá nhân;

### **4. Tổ chức giảng dạy, học tập**

Để việc giảng dạy và học nghề phổ thông đạt kết quả tốt, Sở GDĐT đề nghị các đơn vị thực hiện tốt các yêu cầu sau:

- Các đơn vị tổ chức dạy nghề phổ thông quản lý chặt chẽ các hồ sơ theo đúng quy định; thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy nghề đã được phê duyệt; tăng

cường công tác kiểm tra, đánh giá việc thực hiện quy chế chuyên môn đối với các lớp học nghề phổ thông.

- Giáo viên tham gia giảng dạy tiếp tục thực hiện việc đổi mới phương pháp giảng dạy và sử dụng có hiệu quả các trang thiết bị dạy học để giúp học sinh phát hiện và làm chủ kiến thức. Đối với các tiết thực hành, giáo viên phải kiểm tra trước các trang thiết bị, kiên quyết không đưa vào sử dụng những thiết bị đã hỏng, không đảm bảo an toàn cho học sinh; trước khi thực hành, thường xuyên lưu ý, nhắc nhở học sinh trong những quy định bắt buộc nhằm đảm bảo an toàn lao động như: nghiêm túc khi thực hành, tư thế thực hành đúng, trang phục gọn gàng; sau khi kết thúc tiết thực hành cần rút kinh nghiệm trước tập thể lớp.

### **5. Kiểm tra, đánh giá, xếp loại kết quả học tập học nghề phổ thông của học sinh**

- Thực hiện theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 của Bộ GDĐT về việc ban hành quy chế đánh giá xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông; Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 31/8/2020 của Bộ GDĐT sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư 58/2021/TT-BGDĐT.

- Học sinh hoàn thành chương trình học nghề phổ thông, xếp loại đạt từ trung bình trở lên, không nghỉ học quá 10% tổng số tiết của chương trình nghề phổ thông (nghỉ học không quá 11 tiết đối với cấp THPT và không quá 7 tiết đối với cấp THCS) được đăng ký dự thi để xét cấp chứng chỉ nghề phổ thông theo quy định hiện hành.

### **6. Công tác tổ chức thi và cấp giấy chứng nhận nghề phổ thông năm học 2021- 2022**

Việc tổ chức thi và cấp chứng nhận nghề phổ thông năm học 2021-2022, Sở GDĐT sẽ có văn bản hướng dẫn riêng cụ thể cho kỳ thi này.

### **7. Nguồn kinh phí tổ chức dạy nghề phổ thông**

Nguồn kinh phí tổ chức dạy nghề phổ thông:

- Đối với học sinh học tại các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc các quận, huyện, thị xã tham gia học nghề phổ thông: Do ngân sách các quận, huyện, thị xã đảm bảo theo quy định.

- Đối với học sinh các trường THPT công lập trực thuộc Sở GDĐT Hà Nội tham gia học nghề phổ thông: Do ngân sách cấp Thành phố đảm bảo theo quy định.

### **8. Tổ chức thực hiện**

#### **a) Đối với TT GDNN-GDTX**

- Tổ chức dạy nghề phổ thông cho học sinh các trường thuộc địa bàn quận, huyện, thị xã.

(Riêng quận Bắc Từ Liêm chưa có TT GDNN-GDTX, do vậy học sinh các trường THCS, THPT và GDTX thuộc địa bàn quận Bắc Từ Liêm học nghề phổ thông sẽ do Ủy ban nhân dân quận Bắc Từ Liêm lựa chọn, quyết định

phương án tổ chức dạy nghề phổ thông cho học sinh năm học 2021-2022; phòng GDĐT quận Bắc Từ Liêm có trách nhiệm tham mưu trình Ủy ban nhân dân quận phương án tổ chức thực hiện).

- Lập kế hoạch giảng dạy nghề phổ thông (*theo phụ lục biểu mẫu đính kèm công văn*) và báo cáo về Sở GDĐT (qua phòng Giáo dục phổ thông) trước ngày 30/9/2021.

**b) Đối với cấp THCS**

Phòng GDĐT căn cứ các quy định hiện hành về dạy nghề phổ thông ở cấp THCS hướng dẫn các trường THCS phối hợp với TT GDNN-GDTX trên địa bàn tổ chức dạy nghề phổ thông đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

**c) Đối với cấp THPT**

Hiệu trưởng các trường THPT căn cứ các quy định hiện hành về dạy nghề phổ thông ở cấp THPT phối hợp với TT GDNN-GDTX trên địa bàn để tổ chức dạy nghề phổ thông đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

Nhận được công văn này đề nghị các đơn vị nghiên cứu, triển khai thực hiện và báo cáo công tác dạy nghề phổ thông về Sở GDĐT theo hướng dẫn nêu trên; báo cáo gửi bằng văn bản đã ký, đóng dấu gửi về phòng Giáo dục phổ thông, Sở GDĐT và đồng thời gửi file đính kèm về địa chỉ Email: [gdrtrunghoc@hanoiedu.vn](mailto:gdrtrunghoc@hanoiedu.vn); [nguyennd@hanoiedu.vn](mailto:nguyennd@hanoiedu.vn).

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc cần báo cáo kịp thời về Sở GDĐT (qua phòng Giáo dục phổ thông) để được giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Đ/c Giám đốc Sở (để b/c);
- Đ/c PGĐ Phạm Xuân Tiến;
- Các phòng của Sở;
- Lưu: VT, GDPT.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Phạm Xuân Tiến**

UBND quận, huyện .....  
Trung tâm .....

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày .....tháng ..... năm 2021

**BÁO CÁO**  
**CÔNG TÁC DẠY NGHỀ PHỔ THÔNG CẤP .....**  
**Năm học 2021-2022**

1. Số lượng học sinh đăng ký học nghề phổ thông (thống kê theo nghề).
2. Số phòng học, trang thiết bị phục vụ cho việc dạy nghề phổ thông (thống kê theo chủng loại, số lượng, thiết bị theo từng loại nghề):
  - a) Nghề Tin học văn phòng (số phòng máy, số máy, cấu hình các máy đảm bảo thực hành,...)
  - b) Nghề Điện dân dụng (thống kê trang thiết bị phục vụ dạy nghề điện hiện có của đơn vị tổ chức dạy nghề, đánh giá chất lượng,...)
  - c) Nghề...(liệt kê trang thiết bị phục vụ nghề .... hiện có).....
3. Đội ngũ giáo viên (họ tên, trình độ chuyên môn, giáo viên cơ hữu,...)
4. Thời gian dạy và học (thời gian bắt đầu; thời điểm kết thúc; số tiết/tuần,...)
5. Kế hoạch dạy nghề phổ thông và số liệu tổng hợp theo từng trường và cấp học (gửi bằng văn bản về Sở kèm theo báo cáo này).

Lưu ý: Các biểu thống kê, tổng hợp các nội dung trên cần cụ thể rõ từng trường và của toàn quận, huyện, thị xã - lập trên 01 file excel (sổ tính) có nhiều sheet (trang tính) các thống kê nêu trên.

**GD TT GDNN-GDTC**  
*(Ký và đóng dấu)*