

Số: /UBND-VHXH  
V/v thực hiện chính sách học phí;  
miễn, giảm, hỗ trợ học phí và các  
khoản thu trong lĩnh vực giáo dục,  
đào tạo; hướng dẫn tăng cường  
công tác quản lý thu chi năm học  
2025-2026

Yên Nghĩa, ngày tháng năm 2025

Kính gửi:

- Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội;
- Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị;
- Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS;
- Các cơ sở giáo dục mầm non độc lập tư thực trên địa bàn phường.

Thực hiện Công văn số 5487/UBND-KGVX ngày 08/10/2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hà Nội về việc triển khai thực hiện chính sách học phí; miễn, giảm, hỗ trợ học phí và các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2025-2026; Công văn số 3375/SGDDĐT-KHTC ngày 26/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tăng cường công tác quản lý thu chi năm học 2025-2026.

Ủy ban nhân dân phường Yên Nghĩa yêu cầu các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông trên địa bàn phường thực hiện các nội dung sau:

**1. Công tác tuyên truyền, quán triệt**

- Các cơ sở giáo dục tổ chức tuyên truyền, phổ biến đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh về nội dung, quy định của Nghị định số 238/2025/NĐ-CP ngày 03/9/2025 của Chính phủ quy định về chính sách học phí, miễn, giảm, hỗ trợ học phí, hỗ trợ chi phí học tập và giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo (Nghị định số 238/2025/NĐ-CP).

- Thực hiện công khai đầy đủ, minh bạch các quy định về chính sách học phí, miễn, giảm, hỗ trợ học phí, hỗ trợ chi phí học tập trên bảng tin, website và các kênh thông tin của nhà trường, đảm bảo nội dung dễ hiểu, đúng quy định.

**2. Đối với học phí năm học 2025-2026**

Thực hiện việc miễn học phí theo Điều 15, Điều 16 Nghị định số 238/2025/NĐ-CP đối với trẻ em mầm non, học sinh phổ thông, người học chương trình giáo dục phổ thông trong các cơ sở giáo dục công lập.

**3. Về chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập và hỗ trợ tiền đóng học phí**

- Thực hiện chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập và hỗ trợ học phí đầy đủ, kịp thời theo đúng quy định tại Nghị định số 238/2025/NĐ-CP ngày

03/9/2025 của Chính phủ, trong đó lưu ý: Trẻ em mầm non, học sinh phổ thông không phải nộp đơn miễn giảm học phí, hỗ trợ học phí; đồng thời tăng cường giải quyết thủ tục hành chính qua khai thác dữ liệu điện tử đã có trong Cơ sở dữ liệu Quốc gia về dân cư, các cơ sở dữ liệu chuyên ngành khác qua cổng dịch vụ công để tạo thuận lợi tối đa cho người học theo quy định tại Điều 18 Nghị định số 238/2025/NĐ-CP.

#### **4. Về công tác quản lý nhà nước**

- Các cơ sở giáo dục tuyệt đối không để xảy ra tình trạng "lạm thu" đầu năm học.
- Thực hiện việc vận động, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ theo đúng quy định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và Thông tư số 13/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về phân quyền, phân cấp và phân định thẩm quyền trong việc thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp trong lĩnh vực giáo dục.
- Nghiêm túc thực hiện công khai về cam kết chất lượng giáo dục và đào tạo, các điều kiện đảm bảo chất lượng, về thu chi tài chính theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và các văn bản khác có liên quan.
- Thực hiện nghiêm túc công tác quản lý thu chi năm học 2025 - 2026 theo đúng hướng dẫn tại Công văn số 3375/SGDĐT-KHTC ngày 26/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tăng cường công tác quản lý thu chi năm học 2025-2026 (*gửi kèm*) và các quy định khác của pháp luật có liên quan.

#### **5. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị**

- + Hướng dẫn các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn phường thực hiện đúng các văn bản chỉ đạo của UBND Thành phố, UBND phường thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo và các văn bản chỉ đạo về công tác thu, chi đầu năm học.
- + Chỉ đạo các nhà trường trên địa bàn thực hiện các khoản thu không dùng tiền mặt; thực hiện việc giãn thời gian thu, không tổ chức thu gộp nhiều khoản thu trong cùng một thời điểm, thực hiện đầy đủ chế độ quản lý tài chính theo quy định.
- + Chủ trì, phối hợp với phòng Văn hóa - Xã hội kiểm tra, thẩm định hồ sơ thực hiện thu chi đầu năm học 2025-2026 của các trường Mầm non, Tiểu học, THCS công lập trên địa bàn phường; tham mưu UBND phường thống nhất bằng văn bản về mức thu các khoản thu khác các trường Mầm non, Tiểu học, THCS công lập trên địa bàn phường.

#### **6. Phòng Văn hóa - Xã hội**

- + Phối hợp với phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị thường xuyên kiểm tra quy trình quản lý và sử dụng các khoản thu khác của các trường Mầm non, Tiểu học, THCS công lập thuộc phường.

+ Tăng cường kiểm tra quá trình thực hiện Nghị quyết 03/2024/NQ-HĐND, tình hình thu chi đầu năm học tại các cơ sở giáo dục, kịp thời chấn chỉnh tình trạng lạm thu, thu các khoản trái quy định. Tổng hợp, tham mưu UBND phường có hình thức xử lý nghiêm, kịp thời đối với Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS công lập thực hiện thu, chi không đúng quy định. Tổng hợp, báo cáo và đánh giá tình hình thực hiện các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục và đào tạo của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn phường gửi Sở GD&ĐT Hà Nội.

+ Công bố số điện thoại đường dây nóng của phường để người học, cha mẹ người học và nhân dân kịp thời phản ánh các vấn đề liên quan đến giáo dục và đào tạo năm học 2025-2026 trên địa bàn phường. Định kỳ hằng tuần tổng hợp, báo cáo kết quả tiếp nhận, xử lý thông tin đường dây nóng và báo chí phản ánh báo cáo UBND phường, Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội theo quy định.

+ Tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra và đánh giá tình hình thực hiện các khoản thu khác tại các cơ sở giáo dục công lập báo cáo Thường trực UBND phường, Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội **trước ngày 15/11/2025**.

Ủy ban nhân dân phường yêu cầu các phòng chuyên môn phối hợp chỉ đạo triển khai và các cơ sở giáo dục trên địa bàn nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc các đơn vị phản ánh về UBND phường (*qua phòng Văn hoá - Xã hội, phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị*) để phối hợp, giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Sở GD&ĐT Hà Nội;
- TT Đảng ủy, HĐND phường; (để b/c)
- Đ/c Chủ tịch UBND phường;
- Lưu: VT, VHXX.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Bá Tiến**